

Oggetto: Avviso di partecipazione alla procedura negoziata, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio di accoglienza del pubblico (personale di sala).

1. Premessa

Il Teatro Stabile di Genova intende affidare il servizio in oggetto nel rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità, con le modalità indicate dal D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, Codice dei Contratti Pubblici (di seguito denominato "**Codice CP**").

Gli operatori economici interessati sono invitati a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura **entro e non oltre il termine delle ore 12.00 di Martedì 10/12/2019**.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere richiesta di partecipazione al fine di invitare gli operatori economici alla successiva procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del Codice CP. Non costituisce proposta contrattuale, non determina l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi, non comporta graduatorie di merito o attribuzione di punteggi e non vincola in alcun modo la Stazione appaltante, che sarà libera di sospendere, modificare o annullare in qualsiasi momento il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti la partecipazione possano vantare alcuna pretesa.

2. Stazione Appaltante

Teatro Stabile di Genova, Piazza Borgo Pila n. 42, Genova

P.E.C.: teatrostabilegenova@pec.teatrostabilegenova.it

E-mail ordinaria: amministrazione@teatronazionalegenova.it

Tel.: 01053421 (di seguito "**TSG**").

3. Caratteristiche dei servizi

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei servizi finalizzati all'accoglienza del pubblico. Comprende tutto quanto occorra per rendere tali servizi idonei secondo le condizioni stabilite e le caratteristiche qualitative e quantitative previste dalle necessità di TSG.

4. Importo dell'appalto

L'importo presunto dei servizi e in nessun modo vincolante è di € **78.000,00** (settantottomila/00) oltre IVA, corrispondente a circa 1.300 servizi di cui:

€ 76.000,00 (importo a base di gara),

€ 2.000,00 (oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso).

L'importo dell'appalto è da intendersi stimato e verrà corrisposto a consuntivo a seguito dell'effettiva prestazione.

5. Luoghi di esecuzione

Teatro della Corte

Teatro Duse

Teatro Modena

Sala Mercato

6. Durata dell'Appalto

Il servizio dovrà essere svolto fino al 31/12/2020.

7. Requisiti di Partecipazione

Sono ammessi a manifestare il proprio interesse a partecipare alla procedura gli operatori economici di cui all'articolo 45 del Codice CP, nei cui confronti non ricorrano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 D.lgs. 50/2016 e smi. ed in possesso dei seguenti requisiti:

- idoneità professionale: iscrizione al Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o ad altro Albo, ove previsto, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;
- capacità economica e finanziaria: livello minimo di fatturato globale proporzionato all'oggetto dell'affidamento;
- di accettare tutte le condizioni riportate nel contratto(allegato al presente bando);

- capacità tecniche e professionali (stabilite in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento) quali:
 - esperienze maturate nello specifico settore o in altro settore assimilabile;
 - possesso di idoneità tecnico antincendio rischio elevato;
 - uso dell'abbigliamento consono e dell'attrezzature connesse al servizio da appaltare concordate con il TSG.

Il personale utilizzato per l'espletamento del servizio di assistenza al pubblico deve possedere le seguenti caratteristiche:

- età non inferiore a 18 anni;
- diploma di scuola media superiore;
- capacità di intrattenere rapporti con il pubblico;
- preferenza della conoscenza di una lingua straniera che consenta di curare in modo adeguato le pubbliche relazioni del teatro nei contatti col pubblico italiano e straniero.

8. Condizioni e Modalità di Partecipazione

Gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti individuati al punto precedente dovranno presentare richiesta di partecipazione. Essa dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata: teatronazionalegenova@pec.teatronazionalegenova.it, entro il termine evidenziato al paragrafo 1.

La Pec dovrà riportare come oggetto - a pena di esclusione - la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di accoglienza del pubblico (personale di sala)".**

Ai fini dell'invito alla procedura negoziata non verranno tenute in considerazione le candidature non pervenute via PEC o pervenute dopo il termine indicato al punto 1.

9. Criteri per l'individuazione dei soggetti da invitare a procedura negoziata

Il TSG valuterà le richieste di partecipazione successivamente all'invio della domanda dal termine indicato al punto 1, ed inviterà alla successiva fase di procedura negoziata n. 3 (tre) operatori economici, se esistenti tra quelli che avranno trasmesso regolare richiesta di partecipazione. L'invito sarà trasmesso - a mezzo PEC - contemporaneamente a tutti gli operatori economici selezionati a presentare offerta.

Nel caso in cui pervenissero più di 3 (tre) richieste di partecipazione idonee, il TSG procederà ad individuare gli operatori economici da invitare alla fase successiva tramite sorteggio pubblico.

Lo svolgimento dell'eventuale sorteggio sarà tempestivamente comunicato a mezzo posta elettronica certificata a tutti gli operatori economici che avranno presentato richiesta di partecipazione, adottando gli opportuni accorgimenti affinché i nominativi degli operatori economici selezionati non vengano resi noti, né siano accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte ai sensi dell'articolo 53, comma 2, lettera b), del Codice CP.

10. Presentazione delle Offerte

I soggetti invitati a partecipare alla gara dovranno inviare tutta la documentazione all'ufficio amministrazione del Teatro Stabile di Genova piazza Borgo Pila 42 - 16129 Genova entro e non oltre le **ore 12 del giorno 15 Dicembre 2019**.

Il plico perfettamente chiuso e controfirmato su tutti i lembi dovrà riportare sulla parte esterna la seguente dicitura **“Manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di accoglienza del pubblico (personale di sala)”**.

Il plico potrà essere consegnato a mano, o trasmesso per posta, ovvero tramite corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate: in tali casi l'invio sarà a totale ed esclusivo rischio e spese del mittente e per il termine perentorio farà fede il timbro apposto all'arrivo dall'Ufficio Amministrazione del Teatro Stabile di Genova, restando esclusa qualsivoglia responsabilità da

parte del Teatro Stabile di Genova nel caso in cui, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il suddetto termine perentorio di presentazione della manifestazione di interesse presso l'indirizzo sopra indicato. Non saranno presi in considerazione, e per l'effetto saranno ritenuti irricevibili, i plichi pervenuti fuori termine.

La consegna e deposito dell'offerta equivale ad accettazione del contratto che è parte integrante della manifestazione d'interesse.

Teatro Stabile di Genova si riserva di procedere all'analisi delle offerte pervenute solo dopo aver individuato e costituito idonea commissione tecnica. Non esistono termini temporali per detta individuazione e nomina.

Nessun diritto potrà quindi essere avanzato ad alcun titolo [neanche a titolo di risarcimento o indennizzo] da parte dei soggetti che manifesteranno il loro interesse.

Non saranno corrisposte provvigioni o corrispettivi ad alcun titolo ad eventuali intermediari.

11. Criterio di Aggiudicazione

Minor prezzo, mediante ribasso sull'importo dei lavori posto a base della procedura, ai sensi del D.Lgs 50/2016 articolo 95, comma 4, lettera a).

12. Responsabile del Procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Sig. Angelo Pastore.

13. Contatti

Il Teatro Stabile di Genova resta comunque a disposizione per ogni ulteriore chiarimento in merito alla presente nelle persone del RUP Sig. Angelo Pastore e della collaboratrice Rag. Patrizia Carvelli (tel. 010-53421)- (email: p.carvelli@teatronazionalegenova.it).

14. Pubblicazione Avviso

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale di TSG, sezione "Amministrazione Trasparente - bandi di gara e contratti.

15. Trattamento dati personali

I dati personali forniti dai concorrenti saranno trattati, ai sensi del GDPR, esclusivamente per finalità connesse all'espletamento della procedura. Gli operatori economici partecipanti avranno la facoltà di esercitare i diritti previsti dal suddetto articolo.

Genova, il 28 Novembre 2019

Il Direttore

Angelo Pastore